**Запрос ценового предложения (ЗЦП)**

**«28» февраля 2019 года**

**Название проекта:** «Проект стимулирования продуктивных инноваций»

**Название подпроекта:** АРР-SSG-17/0290F «Инновационные технологии использования твердых техногенных отходов предприятий теплоэнергетики и металлургии Павлодарской области в производстве строительных материалов»

Заказчик: ТОО «ЭкостройНИИ-ПВ»

**Источник финансирования:** Соглашение о Гранте № 65 от 30 ноября 2017 г.

**Ссылка на контракт:** № SSG-17/0290F/SH-3/69 – Неконсультационные услуги «Аренда автокара вилочного»

**Кому:** Всем заинтересованным лицам (потенциальным поставщикам)

***Уважаемый потенциальный Поставщик!***

1. Настоящим Вам предлагается представить ценовое предложение на следующее:

**Услуги «Аренда автокара вилочного».**

Информация о технических спецификациях прилагается (Приложение 2).

1. Вы должны представить ценовое предложение в рамках настоящего запроса.
2. Ваше ценовое предложение по нижеприведенной форме (приложение 3) должно быть представлено согласно нижеследующим инструкциям и соответствовать требованиям по технической спецификации (Приложения 2) срокам и условиям поставки (Приложение 1) и направлено по электронной почте по следующему адресу: [**zakup@fpip.kz**](mailto:zakup@fpip.kz)
3. Крайний срок для представления Вашего ценового предложения является до 18 часов 00 минут **07 марта** **2019 года**.
4. Ваше ценовое предложение должно быть представлено согласно инструкциям и в соответствии с условиями и сроками оказания услуг, указанными в приложении 1. Прилагаемые сроки и условия оказания услуг являются неотъемлемой частью контракта.

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ:

* Компания должна иметь опыт работы в сфере транспортных услуг;

Для подтверждения соответствия вышеуказанным требованиям необходимо представить следующие документы:

1) сканированная копия свидетельства о государственной регистрации лица, оригинал справки с банка об отсутствии задолженности, а также:

* для юридического лица – копии устава, свидетельства НДС (при наличии);
* для физического лица (ИП) – копии удостоверения личности (паспорта), свидетельства НДС (при наличии);
* Наличие в штате специалистов – водитель тракторист-машинист;
* Соответствовать общим квалификационным требованиям: обладать правоспособностью (для юридических лиц), гражданской дееспособностью (для физических лиц), являться платежеспособным, не иметь налоговой задолженности, не подлежать процедуре банкротства либо ликвидации и не состоять в реестре недобросовестных поставщиков.

1) ЦЕНЫ. Цены, предлагаемые поставщиками, должны быть указаны в национальной валюте Тенге, включать все необходимые налоги и платежи в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

2) ОЦЕНКА ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ. Ценовые предложения, которые, по существу, отвечают требованиям технического задания, будут оцениваться посредством сопоставления цен.

При оценке ценовых предложений Заказчик определит по каждому предложению оценочную стоимость при помощи корректировки ценового предложения путем исправлений любых арифметических погрешностей следующим образом:

1. при несоответствии между суммами в цифрах и словами, сумма, указанная словами, будет определяющей;
2. при несоответствии между ценой за единицу и общей стоимостью, полученной в результате умножения цены за единицу на количество, заявленная цена за единицу будет определяющей;
3. ценовое предложение Поставщика, отказывающегося принять корректировку, будет отклонено.

3) ПРИСУЖДЕНИЕ КОНТРАКТА. Контракт будет присужден участнику, предложившему наименьшую оцененную стоимость (цену), которая максимально отвечает требованиям технического задания (Приложение 2).

4) СРОК ДЕЙСТВИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ. Ваше ценовое предложение должно быть действительно в течение 14 дней с окончательной даты предоставления предложения, указанного в пункте 3 данного Запроса ценового предложения.

6**.** Дополнительную информацию можно получить по адресу:

ТОО «ЭкостройНИИ-ПВ», БИН 170740031553

г. Павлодар, ул. Толстого 99 оф. 316

Тел.: +7-702-195-9205, +7-705-198-2155

E-mail: kapar\_1947@mail.ru, ecostroi\_nii\_pv@mail.ru

7. Приложения к запросу ценовых предложений:

1.Условия и сроки поставки;

2. Техническая спецификация;

3. Форма заявки;

4. Проект договора.

*Приложение 1*

**УСЛОВИЯ И СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

**Название проекта:** «Проект стимулирования продуктивных инноваций»

**Название подпроекта:** АРР-SSG-17/0290F «Инновационные технологии использования твердых техногенных отходов предприятий теплоэнергетики и металлургии Павлодарской области в производстве строительных материалов»

**Заказчик**: ТОО «ЭкостройНИИ-ПВ»

**Место поставки:** г. Павлодар, ул. Зеленый переулок, 2 (Промышленная зона Центральная, строение 826 - цех)

**ТОО «ЭкостройНИИ-ПВ»**

1. Описание услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Кол-во** |
| 1 | **Услуги по Аренде автокара вилочного** | Услуга  (1 час) | С момента заключения контракта до 30.11.2019 г., согласно актам выполненных работ, но не более 8 часов в день, при 5 дневном недельном графике. |

1. Твердая цена: цены являются твердыми, фиксированными и не подлежат корректировке в течение срока действия Договора.
2. Срок поставки и оказания услуги: услуги должны быть выполнены до 30 ноября 2019 года с момента заключения Договора.
3. Условия оплаты: Сумма оплачивается Заказчиком путем перечисления за оказанные Поставщиком услуги не позднее 10 (десяти) банковских дней с даты подписания Акта оказанных услуг согласно графика оплаты.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| кол-во | 1 час | часов в день (min 5 часов, max 8 часов) | итого часов  в месяц |
| сумма, тенге |  |  |  |

График оплаты:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Дата оплаты | Отчетность |
| 1 | 15 марта 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 2 | 01 апреля 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 3 | 15 апрель 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 4 | 01 мая 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 5 | 15 мая 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 6 | 01 июня 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 7 | 17 июня 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 8 | 01 июля 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 9 | 15 июля 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 10 | 01 августа 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 11 | 15 августа 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 12 | 02 сентября 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 13 | 16 сентября 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 14 | 01 октября 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 15 | 15 октября 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 16 | 01 ноября 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 17 | 15 ноября 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 18 | 02 декабря 2019 г. | Акт выполненных работ |

Наименование потенциального поставщика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

*Приложение 2*

**Техническая спецификация**

**Аренда автокара вилочного**

1. **Общие требования**

1.1 Автокар вилочный должен быть без механических повреждений, готовый к эксплуатации, с полным комплектом документов, необходимых для его дальнейшей эксплуатации.

1.2 Автокар вилочный должен отвечать требованиям стандартов и технических условий, что должно быть подтверждено сертификатами соответствия в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан.

1.3 Автокар предоставляется с водителем.

1.4 Требования к водителю:

**-** Наличие удостоверения на право управления транспортным средством.

**-** Наличие опыта работы по специальности – не менее 1 года.

2 Гарантийные обязательства

Автокар вилочный должен иметь год выпуска не менее 2012 года, работоспособный и обеспечивающий предусмотренную производителем функциональность, технически исправный, не иметь дефектов эксплуатации.

1. Срок аренды

С \_\_\_ марта 2019 г. по 30 ноября 2019 г.

График работ: ежедневно (понедельник-пятница), с почасовой оплатой.

Оплата производится согласно графику:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| кол-во | 1 час | часов в день (min 5 часов, max 8 часов) | часов в декаду |
| сумма, тенге |  |  |  |

График оплаты:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Дата оплаты | Отчетность |
| 1 | 15 марта 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 2 | 01 апреля 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 3 | 15 апрель 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 4 | 01 мая 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 5 | 15 мая 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 6 | 01 июня 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 7 | 17 июня 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 8 | 01 июля 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 9 | 15 июля 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 10 | 01 августа 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 11 | 15 августа 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 12 | 02 сентября 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 13 | 16 сентября 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 14 | 01 октября 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 15 | 15 октября 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 16 | 01 ноября 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 17 | 15 ноября 2019 г. | Акт выполненных работ |
| 18 | 02 декабря 2019 г. | Акт выполненных работ |

4 Сроки поставки (предоставления) услуг автокары вилочной.

Поставщик предоставляет автокару в трехдневный срок с момента подписания договора.

1. Количественные, качественные, функциональные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **Работ** | **Краткая характеристика** |
| 1 | Наименование спецтехники | Автокар вилочный |
| 2 | Тип двигателя | Бензиновый |
| 3 | Номинальное напряжение, mm | 48 |
| 4 | Грузоподъемность (кг) | Минимум 1000, максимум 1800 |
| 5 | Высота подъема макс. (мм) | Минимум 3 000 |

**4 Место оказания услуг**: г. Павлодар, Северный промышленный район, улица Зеленый переулок 2 (Промышленная зона Центральная, строение 826 - цех).

1. **Назначение услуг и цели использования:** Автокар вилочный используется в технологическом процессе производства строительных изделий при монтаже и пуско-наладочных работ оборудования, транспортировки штучных грузов, для транспортировки технологических поддонов с продукцией в зону сушки, транспортировки технологических поддонов из зоны сушки в зону складирования готовой продукции, транспортировка материалов в зону складирования.

**6 Требования к качеству:**

**-** все приборы и дополнительное оборудование должны быть установлены на автокаре, автокар должен быть полностью укомплектован, все параметры его оборудования (приборов, узлов, агрегатов и деталей) должны быть проверены и приведены в соответствие с установленными нормативами, должны быть полностью заполнены горюче-смазочными и расходными материалами, автокар должен быть полностью готов к эксплуатации.

- в случае необходимости, за счет поставщика заменить спецтехнику или осуществить ремонт в краткосрочный период времени, что позволит не снижать темпы производимых Вами работ.

- квалифицированный персонал, имеющий большой опыт работ и разрешительные документы.

*Приложение 3*

**ФОРМА ЗАЯВКИ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Кому: ТОО «ЭкостройНИИ-ПВ».

Адрес: г. Павлодар, ул. Толстого, 99, оф.316

Мы предлагаем услуги по Аренде автокары вилочного, ИН контракта № SSG-17/0290F/SH-3/69 в соответствии с Условиями Контракта, прилагаемыми к настоящему ценовому предложению, по цене Контракта в размере, услуги по стоимости **1 часа работ - \*\*\*\*\*\*\*(\*\*\*\*\*\*\*\*\*) тенге.**

Мы предлагаем завершить оказание услуги в срок до 30 ноября 2019 года с даты подписания контракта.

Настоящее ценовое предложение и Ваше письменное подтверждение о его принятии составляют Контракт, обязательный для выполнения сторонами. Мы понимаем, что Вы не обязаны принимать предложение с наименьшей стоимостью, или какое-либо другое из полученных Вами предложений.

Настоящим подтверждаем, что данное ценовое предложение соответствует сроку действия Конкурсных предложений, указанному в документах конкурсных торгов.

Подпись уполномоченного лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия и должность подписавшего: **Директор // \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

Наименование Поставщика: ТОО «\*\*\*\*\*\*\*\*\*», зарегистрированное по адресу: Республика Казахстан, 140000, г. Павлодар, ул.\*\*\*\*\*\*\*, дом \*\*\*\*\*\*\*.

Директор ТОО «\*\*\*\*\*\*\*»

М.П.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Приложение 4*  Проект Договора № SSG-17/0290F/SH-3/69  «Аренда автокара вилочного»  г. Павлодар «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года  **ТОО «ЭкостройНИИ-ПВ»** в лице директора **Арынгазина Капара Шакимовича**, действующего на основании Устава от 28 июля 2017 года (далее – Заказчик), зарегистрированное по адресу: Республика Казахстан, 140011, г. Павлодар, ул. Камзина, д.64, кв.45, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года (далее – Подрядчик), зарегистрированное по адресу: Республика Казахстан, 010000, г. Павлодар, в соответствии с Соглашением о Гранте №\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по подпроекту «АРР-SSG-17/0290F, ГСНС «Инновационные технологии использования твердых техногенных отходов предприятий теплоэнергетики и металлургии Павлодарской области в производстве строительных материалов»» проекта «Стимулирование продуктивных инноваций», а также п. 3.5 «Руководства по закупке товаров, работ и неконсультационных услуг заемщиками Всемирного банка по займам МБРР и кредитам и грантам МАР» от января 2011 года и на основании отчета об оценке от 26 июня 2018 года, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:   1. **Предмет договора**   1.1. Поставщик обязуется оказать Заказчику услуги согласно приложению к настоящему Договору (далее – Услуги), а Заказчик принять и оплатить Услуги на условиях настоящего Договора.  1.2. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:  1) настоящий Договор;  2) перечень закупаемых услуг (Приложение 1);  3) техническое задание (Приложение 2).   1. **Стоимость Договора и условия оплаты**   2.1. Общая сумма Договора составляет **\*\*\*\*\* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) тенге, в том числе НДС \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) тенге,** и включает все расходы, связанные с оказанием Услуг, а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, (далее – сумма Договора).  2.2 Сумма Договора **\*\*\*\*\* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) тенге за 1 час работы** перечисляется на расчетный счет Поставщика по фактически оказанным услугам после подписания Сторонами акта оказанных Услуг, не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты подписания акта оказанных услуг.  2.3. Объем оказываемых Услуг в количественном и стоимостном выражении оговорен в Приложении 1 к Договору.  2.4. Необходимые документы, предшествующие оплате:  1) счет-фактура;  2) акт оказанных Услуг.  2.5. Оплата осуществляется в рамках республиканской бюджетной программы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  **3. Обязательства Сторон**  3.1. Поставщик обязуется:  1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;  2) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие оказываемых Услуг требованиям, указанным в Приложении 2 к Договору, являющемся неотъемлемой частью Договора;  3) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;  4) предоставлять указанную информацию этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для выполнения обязательство по Договору;  5) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;  6) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;  7) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим выполнением Поставщиком условий Договора и/или иными неправомерными действиями;  3.2. Заказчик обязуется:  1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для оказания Услуг;  2) в соответствии с условиями Договора принимать и оплачивать Услуги, оказанные Поставщиком по Договору.  **4. Проверка Услуг на соответствие**  4.1. Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку оказываемых Услуг на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации (приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Поставщик. Заказчик должен в письменном виде и своевременно уведомить Поставщика о своих представителях, определенных для этих целей.  4.2. Услуги, оказываемые в рамках данного Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации.  4.3. Если результаты оказанных Услуг при проверке будут признаны не соответствующими требованиям (приложение 2 к Договору), Поставщик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента проверки.  4.4. Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Поставщика от других обязательств по Договору.  **5. Оказание Услуг и документация**  5.1. Оказание Услуг Поставщиком осуществляется в сроки, указанные в приложении 1 к Договору, являющемся неотъемлемой частью Договора.  5.2. Для расчетов за оказанные Услуги Поставщик должен предоставить следующие документы:  1) акты оказанных Услуг в двух экземплярах, с детализацией каждой услуги и их стоимости;  2) счет-фактура с описанием, указанием количества, цены единицы и общей суммы оказанных Услуг.  **6. Гарантия**    6.1. Поставщик гарантирует обеспечение бесперебойного, качественного и своевременного оказания Услуг Заказчику.  6.2. Поставщик гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других несоответствий.  6.3. Заказчик обязан оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Поставщик должен принять меры по устранению недостатков за свой счет, включая все расходы, связанные с этим, в срок, определенный Заказчиком в уведомлении.  6.4. Если Поставщик, получив уведомление, своевременно не примет соответствующие меры по устранению недостатков, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по устранению недостатков за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Поставщика.  **7. Ответственность сторон**  7.1. В случае нарушения установленных Договором сроков оказания Услуг со стороны Поставщика, Заказчик вправе прекратить исполнение своих обязательств по Договору.  7.2. За исключением форс-мажорных условий, если Поставщик не может предоставить Услуги в сроки, предусмотренные Договором, за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по поставке либо устранению недостатков по Договору со стороны Поставщика, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора взыскивает неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 (ноль целых один) процентов от суммы договора в случае неисполненного поставщиком обязательства за каждый день просрочки либо взыскивает неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 (ноль целых один) процентов к сумме ненадлежаще исполненного обязательства за каждый день просрочки.  7.3. Выплата неустойки не освобождает Поставщика от исполнения своих обязательств по Договору.  7.4. Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для оказания Услуг по Договору, то сумма Договора или график оказания Услуг, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.  7.5. Поставщик ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.  **8. Срок действия и условия расторжения договора**  8.1. Договор вступает в силу с даты подписания и действует до 30 ноября 2019 года включительно.  8.2. Заказчик может в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий Договора, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае отказ от исполнения условий Договора осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если отказ от исполнения условий Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких- либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.  8.3. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина отказа от исполнения условий Договора, а также дата вступления в силу расторжения Договора.  8.4. Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.  8.5. Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о невыполнении обязательств:  1) если Поставщик не может оказать услуги в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;  2) если Поставщик не может выполнить свои обязательства по Договору.  8.6. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.    **9. Форс-мажор**  9.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.  9.2. Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.  9.3. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.  **10. Решение спорных вопросов**  10.1. Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.  10.2. Если в течение 20 (двадцати) дней после начала таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.  **11. Уведомление**  11.1. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы, телекса или факса с последующим предоставлением оригинала.  11.2. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.  **12. Прочие условия**  12.1. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.  12.2. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены их печатями.  12.3. Внесение изменений в заключенный Договор о закупках при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой выбора поставщика, допускается:  1) в части уменьшения либо увеличения суммы Договора, связанной с уменьшением либо увеличением потребности в объеме оказываемых Услуг, при условии неизменности цены за единицу Услуг, указанных в Договоре;  2) по взаимному согласию Сторон в части уменьшения цены на Услуги и соответственно суммы Договора.  12.4. Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.  12.5. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, по одному экземпляру для каждой из Сторон.  12.6. В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.  **13. Реквизиты Сторон**   |  |  | | --- | --- | | **Заказчик**  **«ТОО «ЭкостройНИИ-ПВ»**  БИН 170740031553  Адрес: Республика Казахстан,г. Павлодар, ул. Камзина, д.64, кв.45  Банковские реквизиты:  Ф в АО «Народный банк»  ИИК KZ716010241000040712  БИК HSBKKZKX  **Директор**  Арынгазин К. Ш.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  М.П. | **Подрядчик:** | |